



COMMISSION DE LA FORMATION ET DE LA VIE UNIVERSITAIRE

Séance 19 mars 2019

DELIBERATION
N° CFVU 7-INF-008

RESULTAT DU VOTE

Nombre de votants :
Voix favorables :

***relative au régime des études et contrôle des connaissances du Master 2^{ème} année
domaine Droit Economie Gestion
mention Méthodes informatiques appliquées à la gestion des entreprises
parcours type Innovative information system, pour l'année 2019-2020***

- Vu le code de l'éducation, et notamment :
 - L'article L612-6-1 relatif à l'accès à la deuxième année du deuxième cycle conduisant au diplôme national de master,
 - Les articles L613-3 à L613-6 relatifs à la validation des acquis de l'expérience pour la délivrance des diplômes,
 - son article L.712-6-1 relatif aux compétences de la CFVU,
 - les articles D123-12 à D123-14 relatifs à la construction de l'Espace européen de l'enseignement supérieur,
 - les articles D613-1 à D613-13 relatifs aux grades, titres et diplômes,
 - les articles D613-17 à D613-25 relatifs aux diplômes en partenariat international,
 - les articles D613-26 à D613-30 relatifs aux étudiants handicapés,
 - les articles R613-32 à R613-37 relatifs à la validation des études supérieures antérieures et validation des acquis de l'expérience,
 - les articles D613-38 à D613-50 relatifs à la validation des études, expériences professionnelles ou acquis personnels pour l'accès aux différents niveaux de l'enseignement supérieur,
- Vu l'arrêté du 25 avril 2002 relatif au diplôme de master,
- Vu l'arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master,
- Vu l'arrêté d'accréditation du 23 mai 2016 autorisant l'Université à délivrer le diplôme de Master Droit Economie Gestion mention Méthodes informatiques appliquées à la gestion des entreprises,
- Vu la décision du CA du 23 novembre 2004 relative au statut de l'élue étudiant,
- Vu la charte des examens en vigueur,
- Vu l'avis du conseil de faculté d'informatique en date du 15 février 2019

La commission de la formation et de la vie universitaire, après en avoir délibéré, décide :

***Les règles relatives au régime des études et contrôle des connaissances du
Master 2^{ème} année domaine Droit Economie Gestion, mention Méthodes informatiques appliquées à la
gestion des entreprises, parcours type Innovative information system, sont fixées comme suit,***

TITRE I - DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Article 1 Objectifs de la formation

Le Master Droit, Économie, Gestion, mention MIAGE, parcours type Innovative Information System (2IS), est une formation universitaire spécialisée permettant aux étudiants d'acquérir des connaissances et des compétences en technologies innovantes de l'information et à leur articulation avec la stratégie de l'entreprise et de ses métiers. L'objectif est que les étudiants acquièrent une perspective globale sur l'innovation et les technologies de l'information : techniques innovantes (intelligence artificielle, masses de données...), méthodes innovante de conception de systèmes d'information (conception collaborative), et articulation entre stratégie d'entreprise et innovation technologique.

Article 2 Accès à la formation

Les demandes d'accès en Master 2^{ème} année Droit, Economie, Gestion, mention MIAGE, parcours type 2IS sont examinées et prononcées dans les conditions définies par la délibération de la CFVU en date du 20 mars 2018.

Article 3 Autres possibilités d'accès

Ce diplôme est également ouvert aux personnes ayant bénéficié soit d'une validation partielle des acquis de l'expérience, soit d'une validation des études supérieures accomplies en France ou à l'étranger, soit d'une validation des études, des expériences professionnelles ou des acquis personnels dans le domaine.

Article 4 Redoublement

Le redoublement est soumis à l'autorisation du jury.

TITRE II - ENSEIGNEMENTS

Article 5 Organisation de la formation

Le Master 2^{ème} année Droit, Économie, Gestion, mention MIAGE, parcours type 2IS, est organisée sur deux semestres (semestre 3 et semestre 4). Ces semestres sont composés d'unités d'enseignement (UE) donnant droit à des crédits (ECTS). Les semestres, les UE(s) et matières sont explicités en annexe du présent document.

A l'exception des enseignements de français langue étrangère, la langue de cette formation est l'anglais.

Article 6 Obligation d'assiduité aux enseignements

Les enseignements sont assurés et notés sous la responsabilité des enseignants titulaires de la matière. L'assiduité et la participation sont prises en compte dans la notation. L'assiduité est obligatoire et est contrôlée par l'enseignant en charge du CM ou du TD.

Après trois absences non justifiées à une même matière, l'étudiant se voit attribuer la note de zéro pour cette matière. Les justificatifs d'absence doivent parvenir à l'enseignant en charge de l'enseignement lors de séance qui suit l'absence.

Les groupes de TD sont constitués en début d'année en fonction des besoins de la formation. Aucun changement de groupe n'est autorisé.

Article 7 : Stage

La durée du stage obligatoire est fixée en annexe du présent arrêté. La finalité du stage en entreprise est la mise en application pratique des enseignements théoriques reçus à l'université.

Un rapport de stage ou un mémoire d'application professionnelle est rédigé et fait l'objet d'une évaluation prise en compte dans le résultat du diplôme.

TITRE III - MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES

Article 8 Organisation des sessions d'examens

Il existe une première session (ou session initiale) et une session de rattrapage. Le stage ne donne pas lieu à une session de rattrapage.

Un étudiant peut demander à consulter ses copies de contrôle continu. Il remet une demande écrite à la scolarité au plus 10 jours calendaires après la remise des notes.

Article 9 Modalités d'organisation de la première session

Cette formation est évaluée exclusivement en contrôle continu. Il s'effectue lors des séances de CM ou de TD. La note attribuée dans le cadre du contrôle continu résulte d'une ou plusieurs notes pouvant être réalisées sous la forme d'écrits, d'oraux, de projets ou de travaux de groupe. Les notes de contrôle continu sont attribuées sous la responsabilité de l'enseignant titulaire de la matière. Toute absence à une épreuve de contrôle continu est sanctionnée par la note de 0/20. En cas d'absence justifiée à une épreuve de contrôle continu, l'enseignant peut organiser une épreuve de remplacement équivalente si le calendrier le permet. Dans le cas contraire l'étudiant peut, s'il n'est pas admis au semestre concerné, demander l'application du cas de force majeure et bénéficier d'une épreuve durant la session de rattrapage.

Les justificatifs d'absence doivent parvenir à la scolarité dans les 10 jours calendaires qui suivent l'épreuve.

Article 10 Modalités d'organisation de la session de rattrapage

Il est organisé une session de rattrapage donnant aux étudiants la possibilité de valider les unités d'enseignement qui leur ont fait défaut. Sont admis à se présenter en session de rattrapage les étudiants ayant une note moyenne d'au moins 8/20 au semestre concerné en session initiale.

Sont également admis à se présenter en session de rattrapage, par le jury de la formation, les étudiants n'ayant pas pu composer en session initiale du fait d'un cas de force majeure. Pour bénéficier de cette disposition, l'étudiant devra déposer sa demande au plus tard 10 jours calendaires après l'épreuve du contrôle continu.

Toute d'absence à une épreuve de rattrapage est sanctionnée par la note de 0/20.

A l'exception de l'UE stage, toutes les matières donnent lieu à une épreuve de rattrapage. Au sein d'un semestre non acquis, seules les UE non obtenues en première session sont concernées par la session de rattrapage. Au sein de ces UE toutes les matières dont la note est inférieure à 10/20 donnent lieu à une épreuve de rattrapage.

Article 11 Bonifications

Les modalités de valorisation des bonifications et la liste des enseignements donnant lieu à bonification semestrielle sont en annexe du présent arrêté.

TITRE IV - VALIDATION ET ADMISSION

Article 12 Condition de validation des unités, des semestres et du diplôme

12.1 - Validation des Unités d'Enseignements (UE)

► Isolément :

Une UE est définitivement acquise avec les crédits ECTS correspondants et capitalisable dès lors que l'étudiant y a obtenu la moyenne.

► Par compensation :

Au sein d'un semestre hors professionnalisation acquis, les UE non obtenues sont validées par compensation.

12.2 - Validation des semestres

► Le semestre 3 partie hors professionnalisation est définitivement acquis avec les crédits ECTS correspondants et capitalisable dès lors que le candidat :

- a obtenu la moyenne calculée sur la base des notes et coefficient de chaque UE du semestre hors professionnalisation concerné

Et

- a une moyenne supérieure ou égale à 8/20 à toutes les UE du semestre hors professionnalisation concerné

Et

- a au maximum deux UE du semestre hors professionnalisation concerné avec une moyenne inférieure à 10/20

► Le semestre 3 partie professionnalisation est acquis dès lors que l'étudiant a obtenu l'UE le composant.

► Le semestre 3 est définitivement acquis avec les crédits ECTS correspondants dès lors que l'étudiant a obtenu les parties hors professionnalisation et professionnalisation.

► Semestre 4 :

Le semestre 4 est définitivement acquis avec les crédits ECTS correspondants et capitalisable dès lors que l'étudiant a obtenu la moyenne à l'UE Stage.

Validation du diplôme

Le diplôme est définitivement acquis avec les crédits ECTS correspondants dès lors que l'étudiant a obtenu le semestre 3 et le semestre 4 La moyenne attribuée au diplôme est la moyenne pondérée des notes obtenues au semestre 3 et au semestre 4.

Article 13 Conditions d'attribution d'une mention

L'obtention du semestre donne lieu à l'une des mentions suivantes :

- PASSABLE : Quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : Quand la note moyenne est au moins égale à 16

L'obtention du diplôme donne lieu à l'une des mentions suivantes

- PASSABLE : Quand la note moyenne est comprise entre 10 et 11,99
- ASSEZ BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 12 et 13,99
- BIEN : Quand la note moyenne est comprise entre 14 et 15,99
- TRES BIEN : Quand la note moyenne est au moins égale à 16

Le 19 mars 2019

Corinne MASCALA

La présidente de la Commission de la Formation
et de la Vie Universitaire

PJ : annexe tableau des enseignements

Master 2ème année Droit-Economie-Gestion
mention MIAGE parcours 2IS

Modalités de contrôle des connaissances

	Semestre	Enseignement	Statut	Heures	Heures	Crédits	Coefficient	Coefficient	Modalités	Total Points	Total Points
	3			CM	TD						
Semestre Hors Professionnalisation	UE 1 Innovative Software Methods	Innovative Software Methods	obligatoire	22,5	22,5	4	4	4	Contrôle continu	80	80
	UE2 Emerging Information technology	Innovative Data Management	obligatoire	22,5	22,5	8	8	4	Contrôle continu	80	160
		Cybersecurity	obligatoire	12	12			2	Contrôle continu	40	
		Internet of Things and Web development	obligatoire	22,5	22,5			2	Contrôle continu	40	
	UE3 Management and decision	Collective Intelligence	obligatoire	22,5	22,5	8	8	4	Contrôle continu	80	160
		Strategy and Innovation	obligatoire	22,5	22,5			4	Contrôle continu	80	
	UE4 Foreign languages	FLE (in commun for both levels M1 M2)	option à choix	0	30	4	4	4	Contrôle continu	80	80
		English (in commun for both levels M1 M2)	option à choix								
Semestre Pro.°	UE5 Professionalisation	Term "project" *	obligatoire	0	0	6	6	3	Contrôle continu	60	120
		Research workshop	obligatoire	7,5	7,5			3	Contrôle continu	60	
	Annuel	Invited seminar	obligatoire	20	0						0
	Total semestre 3			152	162	30	30	30		600	600

	Semestre	Enseignement	Statut	Heures	Heures	Crédits	Coefficient	Coefficient	Modalités	Total Points	Total Points
	4			CM	TD						
	UE6 Stage	stage (durée minimale 5 mois) **	obligatoire	0	0	30	30	30	soutenance	600	600
	Total semestre 4			0	0	30	30	30		600	600
	Total année			152	162	60	60	60		1200	1200

* projet d'une semaine. 6 heures TD par groupe de 5 étudiants, sont affectées à l'encadrement de l'activité

** l'encadrement du stagiaire est pris en charge à hauteur de 3h TD par étudiant